



# Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

## IL RETTORE

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge 19 novembre 1990, n.341, recante “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- VISTA** la Legge n. 2 agosto 1999 n. 264 “Norme in materia di accesso ai corsi universitari”;
- VISTO** il Regolamento (UE) – GDPR- 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;
- VISTE** le Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario - versione 1.1 del novembre 2017 -, adottate e fatte proprie dall’Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante «Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate»;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”, in particolare, l’art. 5 comma 4;
- VISTO** il D.M. 12 luglio 2011, n.5669 recante “Linee guida disturbi specifici dell’apprendimento”;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO** il D.L. 9 gennaio 2020 n.1 convertito con modifiche dalla legge 5 marzo 2020 n.12 (pub. in G.U. 9 marzo 2020 n.61) e in particolare l’art. 1 istitutivo dei Ministeri dell’istruzione e dell’Università e della Ricerca - MUR -, e conseguente soppressione del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca - MIUR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’università e della ricerca 14 ottobre 2021, prot. n. 1154, recante «Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica»;
- VISTO** lo Statuto di questa Università come da ultimo modificato con D.R. n. 425 del 23 marzo 2022;

- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. 863 del 16.12.2013 e modificato con D.R. 722 del 20/02/2017;
- VISTA** la circolare MUR 2024/2025 concernente le procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024-2025;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico del 11 giugno 2024 di approvazione dei Regolamenti Didattici dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie per la coorte 2024/2025;
- VISTO** il Decreto MUR n. 1116 del 31 luglio 2024 e relativo allegato;

### **DECRETA**

È emanato il seguente:

### **AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

Presso l'Università «G. d'Annunzio» è indetta, per l'anno accademico 2024/2025, la prova unica di ammissione per l'iscrizione al primo anno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie di cui al successivo art. 1.

#### **ART.1. CONTINGENTE POSTI**

**Il numero di posti definitivo per ciascuno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie verrà reso noto con successivo decreto. Nella tabella a seguire il numero dei posti provvisori disponibili per ciascuno dei Corsi oggetto del presente Avviso:**

<b>DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA</b>	<b>Posti per cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art.26 legge 189/2002</b>	<b>Posti per cittadini non comunitari residenti all'estero</b>
<b>Assistenza Sanitaria - L/SNT4</b>	37	3
<b>Dietistica - L/SNT3</b>	22	3
<b>Fisioterapia - L/SNT2</b>	67	0
<b>Igiene Dentale –L/SNT3</b>	10	2
<b>Infermieristica – L/SNT1</b>	248	2 (Polo Pescara)
<b>Logopedia – L/SNT2</b>	16	2
<b>Ortottica ed Assistenza Oftalmologica – L/SNT2</b>	22	1
<b>Ostetricia - L/SNT1</b>	20	3

Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro - L/SNT4	27	3
Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusione Cardiovascolare - L/SNT3	27	4
Tecniche di Laboratorio Biomedico - L/SNT3	21	5
Tecniche di Radiologia Medica, per immagini e Radioterapia – L/SNT3	35	3
Terapia Occupazionale – L/SNT2	27	3

**Nella domanda di ammissione, da redigersi con le modalità di cui al successivo art. 4, il candidato potrà esercitare opzione per max 3 Corsi di Studio indicando quelli prescelti in ordine di preferenza.**

I Poli Formativi del Corso di Laurea in INFERMIERISTICA hanno sede nelle città di Chieti, Pescara e Vasto; il numero dei posti provvisori assegnati a ciascun polo è il seguente:

CHIETI	PESCARA	VASTO
140	78	30

**N.B. Le lezioni frontali relative all'Area Biologica del I anno si terranno per tutti gli immatricolati nel Polo Formativo di Chieti.**

I candidati vincitori della prova selettiva relativa al Corso di Laurea in INFERMIERISTICA dovranno quindi indicare i Poli Formativi prescelti, in ordine di preferenza, all'atto dell'immatricolazione (ALL. D).

Per l'assegnazione dei candidati vincitori ai Poli Formativi prescelti verrà data preferenza al maggior punteggio conseguito nella graduatoria di merito. Nel caso in cui il candidato vincitore non rientri nei posti disponibili nel Polo scelto come prima preferenza verrà assegnato al polo relativo all'opzione successiva.

**L'assegnazione del Polo formativo, attribuito in base al punteggio ottenuto ed in considerazione del numero dei posti disponibili presso ciascuno dei Poli Formativi, è definitiva e non potrà per nessun motivo essere modificata.**

## **ART. 2. REQUISITI PER LA PROVA DI AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE**

Costituisce titolo di ammissione alla prova di ammissione il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente per l'accesso alla formazione universitaria.

In caso di dichiarazione errata o mendace circa il possesso del diploma di istruzione secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, fatte salve le responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato verrà escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, verrà dichiarato decaduto con annullamento degli esami eventualmente sostenuti.

### ART. 3. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Non dovranno sostenere la prova di ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie ad accesso programmato nazionale oggetto del presente avviso, gli studenti che risultino iscritti ai Corsi di Laurea delle Professioni sanitarie o ad altro Corso di Laurea ad accesso programmato nazionale presso questo o altro Ateneo.

Ex D.M. 1116 – articolo 7, l'iscrizione ad anni successivi al primo potrà avvenire:

- a) a seguito presentazione di domanda da effettuarsi **esclusivamente** entro i termini stabiliti nel presente Avviso.

**N.B. Le richieste presentate in momento antecedente alla pubblicazione degli avvisi in riferimento, o comunque oltre i termini perentori ivi previsti, resteranno acquisite agli atti senza esito.**

- b) in presenza di disponibilità di posti rispetto a quelli attribuiti all'Ateneo per la coorte di studenti delle precedenti programmazioni relative all'anno di corso di possibile assegnazione;
- c) a seguito del riconoscimento dei CFU conseguiti in precedente carriera.

I cittadini non comunitari residenti all'estero devono effettuare la procedura di preiscrizione online sul sito <https://www.university.it> da perfezionarsi presso le rappresentanze diplomatico-consolari ai sensi della circolare MUR in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, A.A. 2024/2025 consultabile sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>

In conformità alle disposizioni di cui all'art. 3 co. 1 lett. a) e lett. b), della legge n. 264/1999, non sono programmati posti aggiuntivi negli anni successivi al primo, essendo la programmazione annuale riferita agli ingressi al primo anno di Corso di Laurea da parte degli studenti che superino la prova di ammissione ad uno dei Corsi di Laurea nelle Professioni Sanitarie.

I posti disponibili sono determinati da rinuncia agli studi, trasferimento presso altro Ateneo, passaggio ad altro Corso di studio dell'Ateneo o in presenza di fatti comportanti la definitiva vacanza di posti nelle rispettive annualità.

Non è consentita l'iscrizione ad anni successivi al primo con la qualifica di ripetente ai richiedenti il trasferimento da altri corsi di laurea al pari di coloro che si siano regolarmente iscritti al relativo anno di corso a seguito del superamento della prova di ammissione disposta per l'anno accademico in cui hanno partecipato e sui relativi posti disponibili. Per nessun motivo è consentita l'iscrizione in sovrannumero o fuori coorte degli studenti cui le iscrizioni si riferiscono.

L'ammissione ad Anno di Corso successivo al primo potrà avvenire:

- A. entro i limiti numerici dei posti** indicati nella seguente tabella per ciascuno degli anni di corso la cui disponibilità è stata verificata tenuto conto della coorte degli studenti attribuiti all'Ateneo nelle precedenti programmazioni:

CORSI DI LAUREA	II ANNO	III ANNO
ASSISTENZA SANITARIA	20	23
DIETISTICA	2	2
FISIOTERAPIA	1	4

IGIENE DENTALE	0	1
INFERMIERISTICA	12	12
LOGOPEDIA	1	1
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTAMOLOGICA	8	5
OSTETRICIA	1	5
TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO	2	2
TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORIA E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE	2	11
TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO	1	1
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	0	2
TERAPIA OCCUPAZIONALE	8	17

**B.** previo accertamento – come di seguito specificato - del percorso formativo compiuto presso l'Ateneo di provenienza mediante valutazione della congruità tra i programmi didattici degli insegnamenti e degli esami sostenuti e/o frequentati presso i Corsi di provenienza e quelli impartiti dai Corsi di Studio di interesse presso questa Università:

**B.1. PER GLI STUDENTI RICHIEDENTI TRASFERIMENTO DA ATENEI ITALIANI**

- a) esami sostenuti, CFU acquisiti, frequenze registrate, denominazione dei settori scientifico disciplinari (SSD) dei corsi integrati superati o frequentati;
- b) piani di studio dei Corsi di Laurea di iscrizione;
- c) programmi didattici analitici degli esami sostenuti.

**B.2 PER GLI STUDENTI RICHIEDENTI TRASFERIMENTO DA ATENEI ESTERI COMUNITARI E NON COMUNITARI**

- a) esami sostenuti, CFU/ECTS o equivalenti conseguiti o, in alternativa, ore di insegnamento frontale previste e frequenze registrate;
- b) tipologie di attività didattiche espletate, tirocinio pratico, attività di laboratorio, esercitazioni e seminari;
- c) piani di studio dei Corsi di Laurea di iscrizione e dettaglio dei CFU/ECTS previsti per ciascun anno di corso;
- d) programmi didattici analitici degli esami sostenuti e/o frequentati

La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta su carta intestata dell'Università estera di provenienza con timbro e firma legalizzata del legale rappresentante e riportare in allegato traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero rilasciata dalle Rappresentanze diplomatiche o Consolari presenti nel Paese in cui lo studente è iscritto.

Il difetto, anche parziale, della documentazione richiesta in allegato o la sua produzione in difformità delle prescrizioni di cui sopra, comporterà l'esclusione della domanda di trasferimento in quanto incompleta di dati indispensabili per la sua valutazione.

## CRITERI DI VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE RICHIESTE DI ISCRIZIONE AD ANNO SUCCESSIVO AL PRIMO

La valutazione delle carriere pregresse sarà effettuata da apposite Commissioni nominate dai competenti Consigli di Corso di Laurea di ciascuna Professione Sanitaria mediante verifica della congruità tra i programmi didattici degli insegnamenti e degli esami sostenuti e/o frequentati presso i Corsi di provenienza e quelli impartiti dai Corsi di Laurea di interesse presso questa Università.

**Nel caso in cui il numero delle domande di trasferimento sia pari o inferiore al numero dei posti** disponibili per ciascuna coorte dell'anno di corso, le Commissioni autorizzeranno il rilascio di *nulla osta* all'anno di iscrizione ritenuto idoneo in applicazione dei seguenti criteri:

- 1) congruità tra i programmi didattici dei corsi di insegnamento e degli esami sostenuti e/o frequentati presso l'Università di provenienza rispetto a quelli di questo Ateneo;
- 2) numero degli esami sostenuti e registrati ufficialmente presso l'Università di provenienza - ad esclusione di esami/moduli parziali;
- 3) numero dei CFU/ECTS o equivalenti acquisiti;
- 4) eventuali frequenze acquisite comprovate da attestazioni dell'Università di provenienza.

**Nel caso in cui il numero delle domande di trasferimento sia superiore al numero di posti disponibili**, saranno formulate le graduatorie di merito per ciascuno dei Corsi di Studio oggetto del presente Avviso in applicazione della seguente formula di calcolo:

- media ponderata delle votazioni riportate negli esami sostenuti moltiplicata per il rapporto tra CFU/ECTS acquisiti e CFU/ECTS totali acquisibili e previsti nelle attività di base caratterizzanti, affini ed integrative del piano di studio del Corso di provenienza dal primo all'ultimo anno di iscrizione.

A tale fine verranno presi in considerazione esclusivamente gli esami superati e registrati ufficialmente presso l'Università di provenienza entro il 31 luglio 2024.

I candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, collocati in posizione utile nella graduatoria relativa all'iscrizione ad anni successivi al primo, a seguito del riconoscimento dei relativi crediti e delle necessarie propedeuticità, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'Ateneo per l'anno di Corso in cui richiedono l'iscrizione, hanno titolo di preferenza rispetto ai candidati non rientranti nelle predette categorie. Pertanto, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei crediti e delle necessarie propedeuticità, pari punteggio o pari valutazione, viene preferito il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

Ottenuto il *nulla osta* al trasferimento al Corso di Studio delle Professioni Sanitarie e perfezionata l'iscrizione al Corso, gli studenti saranno sottoposti a sorveglianza sanitaria ex D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.

Qualora già in possesso di esami ematochimici, **test di Mantoux e screening per virus epatite B e C** effettuati presso l'Ateneo di provenienza, di data non superiore a sei mesi, se ne potrà fare consegna al Medico competente di questo Ateneo evitandone la ripetizione.

## TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI TRASFERIMENTO

Gli studenti di cui ai precedenti punti **B1** e **B2** iscritti non in posizione di Fuori Corso che intendano trasferirsi allo stesso Corso di Laurea presso questo Ateneo, dovranno inoltrare apposita richiesta di **nulla osta** al trasferimento da compilarsi **esclusivamente** attraverso il modulo allegato al presente Avviso ( **All. A**).

La richiesta dovrà essere inviata a mezzo posta certificata - [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it) - a partire dal **5 agosto 2024** ed entro il **13 settembre 2024** precisando all'oggetto: **RICHIESTA TRASFERIMENTO AL CORSO DI LAUREA IN: (specificare il corso di laurea per il quale si richiede il trasferimento), cognome e nome**. A tal fine, farà fede la data di spedizione. Alla domanda di nulla osta, compilata in tutte le sue parti, dovrà obbligatoriamente essere allegata copia di un documento d'identità in corso di validità e, per i cittadini non comunitari, copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- **Gli studenti di cui al precedente punto B1 dovranno allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione compilando l'apposito modulo allegato al presente Avviso (All. B) contenente obbligatoriamente:**
  - Università di provenienza e classe di appartenenza del Corso;
  - ultimo anno di corso di iscrizione e posizione di iscrizione (*in corso, ripetente, fuori corso intermedio ove previsto*);
  - tutti gli anni di iscrizione precedenti con relativo anno accademico e posizione di iscrizione (es. a.a 2022/2023 – 1° anno – *in corso* -; a.a. 2023/24 – 2° - *in corso* - ; etc);
  - autocertificazione degli **esami sostenuti (All. B)**, con indicazione della data, della votazione conseguita, dei CFU/ECTS acquisiti o in alternativa le ore di insegnamento frontale previste, la denominazione dei SSD (Settori Scientifico Disciplinari) dei Corsi Integrati superati ed elenco dei corsi di insegnamento **frequentati** con indicazione dei relativi SSD e CFU, per i quali non sia stato ancora sostenuto il relativo esame;
  - copia del **piano di studio** del Corso di Laurea di iscrizione;
  - copia dei **programmi didattici** dettagliati degli esami sostenuti e dei corsi di insegnamento frequentati.
  
- **Gli Studenti di cui al precedente punto B2 dovranno allegare:**
  - certificato degli esami sostenuti con indicazione della votazione conseguita, dei CFU/ECTS o equivalenti o, in alternativa, delle ore di insegnamento frontale previste per ciascuno di essi;
  - certificazione delle attività di tirocinio pratico, attività di laboratorio, esercitazioni svolte e seminari seguiti;
  - copia dei piani di studio del Corso di Laurea di iscrizione;
  - copia dei programmi didattici analitici degli esami sostenuti e/o frequentati.

La competente Segreteria Studenti, verificata la disponibilità di posti, rilascerà il nulla-osta al trasferimento entro il **7 ottobre 2024**. Acquisito il *nulla osta* lo studente dovrà presentare istanza di trasferimento presso la Segreteria Studenti dell'Università di provenienza.

#### RICONOSCIMENTO TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO

I Laureati nelle Professioni Sanitarie presso Atenei esteri sono esonerati dalla prova di ammissione oggetto del presente Avviso.

Ove interessati al riconoscimento del titolo di studio posseduto per l'iscrizione ad anni di corso successivi al primo del corrispondente Corso di Laurea di questa Università, potranno

inoltrare specifica richiesta di riconoscimento volta all'abbreviazione del relativo percorso di studi.

La domanda( **All. A** del presente Avviso), corredata da copia autenticata e traduzione giurata del titolo di studio, dichiarazione di valore in loco, copia dei programmi degli esami superati e dell'esame finale tradotti e legalizzati, copia del diploma di Scuola secondaria superiore tradotto e legalizzato, dovrà essere inviata a mezzo posta certificata - [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it) - a partire dal **5 agosto 2024 ed entro il 13 settembre 2024 precisando all'oggetto: RICHIESTA RICONOSCIMENTO TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO - CORSO DI LAUREA IN: (specificare il corso di laurea per il quale si richiede il riconoscimento del titolo), cognome e nome.** A tal fine, farà fede la data di spedizione. Analizzato in dettaglio il percorso formativo seguito presso l'Ateneo estero di provenienza, le Commissioni appositamente nominate dai Consigli dei Corsi delle Professioni Sanitarie oggetto del presente Avviso autorizzeranno l'eventuale rilascio di nulla osta all'anno di iscrizione ritenuto idoneo in applicazione dei medesimi criteri previsti per i laureati di questo ed altri Atenei nazionali e comunitari:

- 1) congruità tra i programmi didattici dei corsi di insegnamento e degli esami sostenuti e/o frequentati presso l'Università di provenienza rispetto a quelli di questo Ateneo;
- 2) numero dei CFU/ECTS o equivalenti acquisiti.

**L'iscrizione di ciascuno degli interessati al riconoscimento del Titolo per l'abbreviazione del percorso di studi deve intendersi comunque subordinata alla effettiva disponibilità di posti per l'anno di corso di potenziale ammissione.**

#### **ART. 4. PROCEDURE PER L'ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE**

Sono ammessi alla selezione di cui al presente Avviso i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari di cui all'art. 26 Legge n. 189/2002 ed i cittadini non comunitari residenti all'estero in regola con le procedure di preiscrizione on line sul sito <https://www.university.it> da perfezionarsi presso le rappresentanze diplomatico-consolari ai sensi della circolare MUR in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari, A.A. 2024/2025 e consultabile sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>.

La partecipazione alla prova di ammissione è subordinata, pena l'esclusione, al rispetto delle fasi procedurali di seguito indicate:

**Fase 1) iscrizione** alla selezione da effettuarsi esclusivamente in modalità on-line all'indirizzo <http://udaonline.unich.it> - a decorrere dal **1 agosto 2024 ed entro e non oltre il 27 agosto 2024 h. 23.59 (GTM+2)** mediante:

- **collegamento** all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it> ;
- **registrazione**, nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE oppure REGISTRAZIONE CON SPID;

**Gli studenti già iscritti all'Ateneo dovranno utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in loro possesso o, in caso di smarrimento, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> nel quale sono reperibili le informazioni necessarie all'attivazione della procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa, contattare il servizio di Info Studenti dell'Ateneo ai recapiti telefonici 0871/3556114**



- 0871/3556143 oppure all'indirizzo di posta elettronica [infostudenti@unich.it](mailto:infostudenti@unich.it) dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00.

- **autenticazione** (login) nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione;
- **selezione** della voce di menù SEGRETERIA → TEST DI AMMISSIONE, PREVALUTAZIONE, PF24;
- **scelta** della tipologia di corso: Laurea Triennale;
- **scelta** del Test di Ammissione;
- **scelta** dei Corsi in ordine di preferenza (è possibile indicare fino a tre corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie in ordine di preferenza);
- **scelta** della Categoria Amministrativa:
  - ✓ cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 Legge 189/2002;
  - ✓ cittadini non comunitari residenti all'estero
- **inserimento** dati Titolo di Accesso (Diploma Scuola Secondaria Superiore).

**Fase 2) pagamento del contributo concorsuale di euro 50,00** da effettuarsi esclusivamente nelle modalità disponibili nella pagina web al menù **SEGRETERIA → PAGAMENTI**:

- **Pago PA - Portale dei pagamenti della Pubblica Amministrazione** effettuando la scelta fra le modalità di pagamento on-line: carta di credito, carta di debito, oppure apposito bollettino da stampare e pagabile presso gli Uffici postali, le tabaccherie, ricevitorie e sportelli bancari convenzionati.

#### **AVVERTENZA**

1. **Il pagamento del contributo concorsuale** dovrà in ogni caso avvenire entro il **27 agosto 2024** h. 23.59 (GTM+2)
2. Non sono ammessi pagamenti con bonifico bancario o con bollettino postale o modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso.
3. Il solo pagamento del contributo di 50,00 - benché effettuato nei termini - **NON** costituisce iscrizione alla prova di selezione in assenza della compilazione della domanda online.
4. Il versamento del contributo concorsuale non sarà in alcun caso rimborsato.
5. La procedura informatica di presentazione della domanda verrà disattivata tassativamente entro e non oltre le ore 23:59 (GMT+2) del giorno 27 agosto 2024.
6. L'indicazione delle preferenze è da intendersi irrevocabile, non integrabile successivamente alle ore 23.59 (GTM+2) del 27 agosto 2024 e vincolante ai fini della formazione delle graduatorie di merito, di cui al successivo art. 11.

#### **ART. 5. PROCEDURA DI PREISCRIZIONE PER I CANDIDATI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO E PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA**

Fatta salva diversa successiva disposizione ministeriale di cui verrà data notizia mediante apposito Avviso pubblicato sul Portale di Ateneo all'indirizzo [www.unich.it](http://www.unich.it), i candidati non

comunitari residenti all'estero, dovranno accedere al portale UNIVERSITY <https://www.university.it> e compilare in modalità telematica la "domanda di preiscrizione" attenendosi alla procedura guidata.

L'iscrizione alla prova non è subordinata all'avvio preliminare delle procedure di preiscrizione universitaria presso le Rappresentanze diplomatico-consolari. Una volta completata la domanda di preiscrizione, i candidati dovranno richiedere alla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana del Paese di residenza il visto per studio/immatricolazione universitaria.

L'Ateneo procederà alla verifica dei dati anagrafici e alla valutazione dei titoli di studio presentati dai candidati comunicando alle Ambasciate se la domanda di preiscrizione debba intendersi validata, rifiutata o da integrare. Indicherà, inoltre, se sia stata verificata o meno l'autenticità di tutti o parte dei documenti, e se sia necessario o meno il rilascio della relativa Dichiarazione di valore da parte della Rappresentanza diplomatico-consolare. La validazione della domanda di preiscrizione da parte dell'Ateneo non conferisce alcun diritto all'ottenimento del visto da parte del candidato.

#### PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

I candidati internazionali dovranno sostenere obbligatoriamente la prova di conoscenza della lingua italiana. La prova, organizzata dall'Ateneo, si terrà il **16 SETTEMBRE 2024** presso il Nuovo Polo Didattico di Medicina situato nel Campus Universitario di Chieti, via dei Vestini, n. 31 - Chieti Scalo. L'esito della valutazione della conoscenza linguistica sarà certificato nella domanda di preiscrizione in modo da esentare dalla verifica le Sedi diplomatico-consolari.

NON DEVONO SOSTENERE LA PROVA DI LINGUA ITALIANA INDIPENDENTEMENTE DAL NUMERO DEI POSTI RISERVATI:

- a) gli studenti in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o quadriennale conseguito presso le scuole italiane statali e paritarie all'estero;
- b) gli studenti in possesso di uno dei titoli finali di Scuola secondaria di cui all'Allegato 2 della Circolare MUR 2024/2025 reperibile al link <https://www.university.it/studenti-stranieri> i possessori di certificati complementari al titolo finale di Scuola Media conseguito in Argentina, che attestano la frequenza di un corso di studi comprensivo dell'insegnamento, per almeno 5 anni, della lingua italiana, ai sensi della Legge n. 210 del 7.6.1999 (G.U. n. 152 dell'1.7.1999);
- c) gli studenti che abbiano conseguito il Diploma di lingua e cultura italiana presso le Università per Stranieri di Perugia e di Siena;
- d) gli studenti che abbiano ottenuto le certificazioni di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa, emesse nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità), che riunisce in associazione gli attuali enti certificatori (Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre, Società Dante Alighieri), nonché emesse dall'Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, anche in convenzione con gli Istituti italiani di Cultura all'estero o altri soggetti accreditati;

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione

Università) o in alternativa di permesso di soggiorno o di ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso.

In attesa e fino al rilascio del permesso di soggiorno, i candidati verranno **ammessi** alle prove **con riserva**. Dovranno intendersi ammessi con riserva anche nel caso in cui le domande di preiscrizione e la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessitino di integrazione.

## **ART. 6. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

**La prova di ammissione ai Corsi di Laurea Triennali delle Professioni Sanitarie si terrà il giorno 5 Settembre 2024 – ore 11:00 – presso le sedi di Chieti-Pescara dell'Ateneo.**

**I candidati devono pertanto intendersi convocati – senza ulteriore avviso e/o altra comunicazione – per la data del 5 Settembre 2024 alle ore 8:00.**

Le operazioni di riconoscimento personale avranno luogo dalle ore 8:00 alle ore 10:30.

## **Art. 7. PROVA DI AMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai Corsi di Laurea ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2024/2025 sono quelle di cui al Decreto Ministeriale n.1116/2024.

**La prova di ammissione ha inizio alle ore 11:00 e per il relativo svolgimento è assegnato un tempo di 100 (cento) minuti.**

Ai sensi dell'art. 2 comma 2 del D.M. 1116/2024:

- La prova di ammissione per i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie è predisposta da questa Università ed è la medesima per tutti i suddetti corsi.
- La prova consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi (**quattro quesiti**); ragionamento logico e problemi (**cinque quesiti**); biologia (**ventitré quesiti**); chimica (**quindici quesiti**); fisica e matematica (**tre quesiti**). I sessanta quesiti presentano cinque opzioni di risposta tra le quali il candidato, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, deve individuare una sola opzione di risposta.

Ai sensi dell'art.4 del D.M. 1116/2024, per la valutazione della prova si terrà conto dei seguenti criteri:

- Valutazione del test (max 90 punti):
  - 1,5 punti per ogni risposta esatta
  - meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta errata
  - 0 punti per ogni risposta omessa
- I candidati sono idonei se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0) punti. Non sono inseriti in graduatoria i candidati che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito;
- In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

a) prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi.

b) in caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3. Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale. Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.

c) Al di fuori dell'ipotesi di cui alla lettera b) del presente articolo, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

**I contenuti delle materie oggetto della prova sono riportati nell'Allegato A al D.M. 1116/2024.**

## **ART. 8. ADEMPIMENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Il giorno della prova di ammissione (**5 settembre 2024**):

- A) i candidati comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
- B) i candidati non comunitari residenti all'estero dovranno presentarsi muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o, in alternativa, permesso di soggiorno o ricevuta rilasciata dall'Ufficio postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso. In quest'ultimo caso il candidato sarà ammesso alla prova con riserva in attesa del rilascio del previsto permesso di soggiorno.

## **ART. 9. SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE**

Il giorno della prova (**5 settembre 2024**) il candidato riceverà:

- a) una scheda anagrafica;
- b) foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte;
- c) un plico contenente:
- i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico;
  - n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
  - un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
  - credenziali di accesso (username e password) all'area web riservata per

visualizzare l'immagine del proprio elaborato contraddistinto dal codice identificativo, le risposte esatte e il punteggio conseguito.

#### MODALITA' OPERATIVE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

- a) In caso di utilizzo di più aule, i candidati verranno prioritariamente distribuiti per età anagrafica, eccezion fatta per i gemelli.
- b) Per la compilazione del modulo risposte **deve essere esclusivamente** utilizzata la penna nera data in dotazione dalla Commissione d'aula.
- c) E' fatto divieto ai candidati di interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella propria personale disponibilità e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.
- d) Il candidato deve obbligatoriamente sottoscrivere la scheda anagrafica anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati di cui alla successiva lett. h) al momento della consegna dell'elaborato.
- e) Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). E' offerta la possibilità di correggere una ed una sola volta la risposta eventualmente già resa a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra; deve in ogni caso risultare un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.
- f) Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che, per dare certezza della volontà di non rispondere, il candidato deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile.  
Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data.
- g) A conclusione della prova, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una **postazione dedicata e dotata di apposita penna**, posta a congrua distanza dalla Commissione, presso la quale troverà:
  - una scatola per la consegna della scheda anagrafica sul cui lato compare il relativo facsimile della scheda anagrafica;
  - le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.
- h) Ciascun candidato dovrà scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporne – a propria esclusiva cura – una sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte.

**E' obbligo del candidato accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta.** Deve quindi sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di tali operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e recarsi in altra postazione dedicata ove deposita il modulo contenente le risposte date, mantenendone la facciata rivolta verso il basso in modo da non visualizzare alcunché.

### **COSTITUISCONO CAUSA DI ANNULLAMENTO DELLA PROVA**

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o di altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione della firma sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) oppure di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- 4) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.
- 5) l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determinerà il punteggio della prova annullata.

### **ART. 10. TRASPARENZA DELLE FASI DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni è nominata Responsabile del procedimento la Dott.ssa Giulia Zona, Responsabile della Segreteria Studenti dei Corsi di Studio in Medicina, Professioni Sanitarie, Odontoiatria, Scienze Attività Motorie, Farmacia e C.T.F., SS.MM.FF.NN.

Con successivo Decreto Rettorale si procederà alla nomina:

- della Commissione preposta alla valutazione della prova di conoscenza della lingua italiana per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- della Commissione preposta allo svolgimento della prova di ammissione;
- dei Responsabili d'aula ed eventuali ausiliari.

La Commissione preposta allo svolgimento della Prova è designata dalla Scuola di Medicina e Scienze della Salute ed è composta da un Responsabile d'aula coadiuvato da altro commissario e da supplenti idonei a garantirne il corretto svolgimento.

Gli addetti al riconoscimento e alla vigilanza dei candidati verranno nominati con apposito provvedimento del Direttore Generale.

L'Ateneo "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara si avvale del Settore Applicativi Servizi Studenti per le procedure di iscrizione on-line alle prove e del CINECA per la predisposizione dei plichi destinati a ciascun candidato, in numero corrispondente alla stima dei partecipanti risultante dalle iscrizioni, aumentata del cinque per cento, contenenti il materiale relativo alla prova di ammissione.

Il CINECA provvede anche alla stampa di "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" in numero pari ai plichi predisposti per ciascun Ateneo.

È affidato al CINECA l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alle prove di ammissione.

Il giorno 5 settembre 2024, prima dell'inizio della prova, il **Commissario d'aula** sorteggia quattro studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". I "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" sono messi a disposizione dei candidati prima dell'inizio della prova. Il **Commissario d'aula** ha cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai quattro studenti sorteggiati. Il Responsabile d'aula redige altresì il verbale d'aula.

Ogni scatola contiene:

- a) n. 50 (cinquanta) plichi contenenti il materiale relativo alle prove;
- b) una busta contenente 55 coppie di etichette adesive, pretagliate, recanti un codice a barre con il relativo codice alfanumerico, destinate all'abbinamento dell'elaborato con la scheda anagrafica del candidato.

Ogni plico contiene:

- a) i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- b) un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- c) credenziali di accesso (username e password) all'area web riservata per visualizzare l'immagine del proprio elaborato contraddistinto dal codice identificativo, le risposte esatte e il punteggio conseguito.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il Responsabile d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione risulterà a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti a) e b) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Il Responsabile d'aula, al momento della consegna dei moduli risposta ed in presenza di ciascun candidato è tenuto a trattenere, perché sia conservato dall'Università sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso ai documenti, il seguente materiale:

- 1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- 2. la scheda anagrafica;
- 3. i fogli dedicati alla brutta copia.

Al termine della prova provvede, inoltre, a:

- a) inserire tutti i moduli risposte negli appositi contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte;

- b) inserire tutte le schede anagrafiche negli appositi contenitori forniti dal CINECA (dove su un lato compare un facsimile della scheda anagrafica) che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati che sono stati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque, di altri quattro candidati estratti a sorte;
- c) apporre una firma sulle etichette utilizzate per la chiusura dei contenitori;
- d) invitare i quattro studenti a firmare sulla stessa etichetta già firmata dal Responsabile d'aula;
- e) confezionare altri contenitori in cui devono essere racchiusi i plichi restituiti e che sono stati oggetto di sostituzione nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero dei plichi eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta anche dai quattro studenti sorteggiati.

La correzione degli elaborati avviene a cura del CINECA a cui è affidato l'incarico di determinare, tramite lettura ottica, il punteggio relativo ai moduli di risposte fornite dai candidati. Il CINECA elabora una graduatoria anonima dei punteggi secondo i criteri di attribuzione di cui all'art.7 del presente Avviso. Elaborata tale graduatoria procede all'abbinamento delle schede anagrafiche trasmesse dalla Scuola di Medicina.

L'Ateneo redigerà per ciascun Corso di Laurea, sulla base dei punteggi ottenuti nella prova, due distinte graduatorie: una per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 L. n. 189/2002 e l'altra per i candidati non comunitari residenti all'estero.

## **ART. 11. GRADUATORIE, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLE PROVE**

**Le graduatorie di merito per ciascun corso di laurea oggetto dell'Avviso verranno stilate tenendo conto del punteggio complessivo conseguito dal candidato nei singoli quesiti.** Non saranno inseriti in graduatoria i candidati che non abbiano fornito nessuna risposta a nessun quesito.

**L'ordine di preferenza ai predetti Corsi, indicato nella domanda di ammissione alla prova di selezione, è vincolante ai fini della formazione delle singole graduatorie che verranno redatte tenendo conto unicamente della PRIMA OPZIONE indicata dal candidato. Risulteranno pertanto vincitori solo coloro i quali, classificatisi in posizione utile, abbiano indicato quel determinato corso come PRIMA OPZIONE nella domanda di ammissione.**

Dopo aver completato gli scorrimenti per ciascun Corso di Laurea di Prima opzione si procederà all'assegnazione dei posti residui tenuto conto della seconda e, in subordine, della terza opzione espressa dai candidati.

L'esito del concorso sarà reso noto **entro il giorno 23 settembre 2024** mediante pubblicazione sulla pagina web "Albo Pretorio Online" e nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2024/2025 del sito di Ateneo (<http://www.unich.it> menù: DIDATTICA→BANDI → CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO) - delle graduatorie di merito riferite ai cittadini comunitari e non comunitari ad essi equiparati e delle graduatorie di merito, stilate entro il limite dei posti riservati ex art. 1 del presente avviso, riferita ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero (non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della Legge 189/2002).

Alla pubblicazione delle graduatorie ed all'atto di ogni scorrimento, il candidato che rientri nei posti disponibili risulta **AMMESSO** ed è tenuto ad immatricolarsi entro i termini stabiliti all'art. 12 del presente Avviso.



**In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione.**

**La pubblicazione di dette graduatorie di merito va intesa quale unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce pertanto tutte le forme di comunicazione personale a domicilio o residenza degli interessati.**

I posti eventualmente non utilizzati nell'ambito della graduatoria relativa ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero di cui al comma 3 art 6 D.M.1116/2024 sono resi disponibili nell'ambito dei posti destinati agli studenti dei Paesi UE e non UE residenti in Italia di cui al comma 1 art 6 D.M. 1116/2024, in tempo utile per lo scorrimento delle relative graduatorie e fatte salve, ove possibile, le eventuali compensazioni tra Atenei all'interno dello stesso contingente riservato agli studenti dei Paesi non UE, residenti all'estero.

## **ART. 12. IMMATRICOLAZIONI**

**I vincitori della prova di ammissione sono tenuti – a pena di decadenza - ad immatricolarsi entro e non oltre le ore 13.00 (GMT+2) del giorno 01 ottobre 2024.**

Gli eventuali scorrimenti di graduatoria verranno pubblicati ogni tre (3) giorni lavorativi, esclusi sabato e festivi.

### **ALLEGATI PER LA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**

All'avvio della procedura di immatricolazione online lo studente dovrà avere a disposizione i seguenti documenti:

- a) copia digitalizzata in formato PDF o JPG del documento di identità completo di tutte le facciate;
- b) copia digitalizzata in formato PDF o JPG del codice fiscale;
- c) foto tessera in formato JPG o JPEG secondo le specifiche del Manifesto degli Studi 2024-2025 di questo Ateneo.

I vincitori della prova di ammissione - comunitari, non comunitari ad essi equiparati e non comunitari residenti all'estero - sono tenuti ad immatricolarsi esclusivamente in modalità online all'indirizzo <http://udaonline.unich.it>, e, come da seguente procedura:

1. effettuare il collegamento all'apposito servizio *on-line* <http://udaonline.unich.it>
2. effettuare l'autenticazione (login) nella sezione "Area Riservata" attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione alla prova di ammissione;
3. selezionare la voce di menù **SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE**;
4. scegliere la tipologia di immatricolazione:
  - **immatricolazione standard**: studenti che effettuano l'immatricolazione per la prima volta ovvero studenti senza altre carriere aperte presso questo o altri Atenei;
  - **immatricolazione per trasferimento**: studenti che richiedono il proseguimento della propria carriera tramite trasferimento da altro Ateneo;
  - **immatricolazione per rinuncia/decadenza**: studenti che effettuano l'immatricolazione a seguito di rinuncia e/o decadenza da precedenti carriere (**tanto interne che esterne all'Ateneo**);
  - **immatricolazione con altro titolo accademico**.
5. selezionare la tipologia del Corso di Studio: Corso di Laurea triennale;
6. selezionare il Corso di Laurea;

7. inserire le informazioni richieste relative alla posizione lavorativa e alle autorizzazioni per il prelievo dati ISEE dal portale INPS;
8. inserire i dati del documento d'identità;
9. inserire copia del documento d'identità e del codice fiscale;
10. compilare, in caso di disabilità o di invalidità, le apposite schede avendo cura di indicare la percentuale di invalidità, ove richiesta, ed inserire copia digitalizzata in formato PDF o JPG della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale;
11. allegare una fototessera in formato JPG o JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su fondo chiaro);
12. inserire il titolo di accesso (Diploma Maturità);

In caso di sussistenza delle condizioni di cui all'art. 30 della Legge n. 118 del 30.3.1971, inserire copia digitalizzata in formato PDF o JPG della documentazione inerente la titolarità di pensione di inabilità del genitore e della dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia.

**L'immatricolazione dovrà essere perfezionata entro le ore 13:00 dei termini previsti con l'invio** - all'indirizzo [segreteria.professionisanitarie@unich.it](mailto:segreteria.professionisanitarie@unich.it) precisando all'oggetto: **IMMATRICOLAZIONE 2024/2025 CORSO DI LAUREA IN: (denominazione del Corso di Laurea), COGNOME E NOME - della stampa della domanda, rilasciata dalla procedura online dell'Ateneo, corredata della ricevuta di pagamento della prima rata di iscrizione da effettuarsi mediante Pago PA - Portale dei pagamenti della Pubblica Amministrazione** scegliendo fra le modalità di pagamento on-line: carta di credito, carta di debito, **oppure** apposito bollettino da stampare e pagabile presso gli Uffici postali, le tabaccherie, ricevitorie e sportelli bancari convenzionati.

**I vincitori del concorso per l'accesso al CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA, come da art.1 del presente avviso, dovranno inoltre allegare alla domanda d'immatricolazione il modulo di scelta dei Poli Formativi (All. D).**

All'atto dell'immatricolazione, i vincitori del concorso che risultino iscritti presso altre Università o altri Corsi di Laurea di questa Università, devono obbligatoriamente inviare all'indirizzo [segreteria.professionisanitarie@unich.it](mailto:segreteria.professionisanitarie@unich.it) copia della domanda di trasferimento/passaggio/rinuncia rilasciata dalla Segreteria del Corso di Laurea di provenienza oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'avvenuta presentazione della domanda, resa ai fini del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, pena la non procedibilità della immatricolazione.

Ulteriori informazioni relative alle modalità di passaggio da altro Corso di Studio sono reperibili nella Disciplina Trasferimenti e Passaggi di Corso anno accademico 2024/2025 di questo Ateneo.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare l'immatricolazione entro i termini e secondo le modalità sopraindicate.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero vengono iscritti a condizione della presentazione del titolo di studio in originale (corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio) e dell'accertamento del possesso di tutti i requisiti per l'accesso alle Università previsti dalla normativa vigente. Il titolo di studio conseguito all'estero ed il permesso di soggiorno devono essere trasmessi non appena lo

studente ne sarà entrato in possesso in modo da regolarizzare la posizione quanto prima e garantire la piena funzionalità dei servizi on-line.

### **ART. 13. DATA PUBBLICAZIONE GRADUATORIA**

Le graduatorie nominative di merito verranno **pubblicate entro il giorno 23 settembre 2024.**

Tenuto conto della prima scelta espressa dal candidato nella domanda di partecipazione nonché del punteggio conseguito nella prova verrà predisposta per ciascuno dei Corsi di Laurea del presente avviso:

- a) graduatoria di merito riferita ai cittadini comunitari e non comunitari ad essi equiparati;
- b) graduatoria di merito – stilata entro il limite dei posti riservati ex art. 1 del presente avviso - riferita ai cittadini stranieri non comunitari residenti all'estero (non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della Legge 189/2002).

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori saranno coperti mediante scorrimento delle graduatorie di merito di cui al precedente art. 11.

Gli eventuali scorrimenti – pubblicati con le medesime modalità delle graduatorie di merito di cui al precedente art. 11 - **saranno effettuati ogni 3 giorni lavorativi** - esclusi il sabato e i festivi – mediante avviso pubblicato **sulla pagina web “Albo Pretorio Online” e nella apposita sezione** “Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato – A.A. 2024/2025 del sito di Ateneo (<http://www.unich.it> – menù: DIDATTICA → BANDI → CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO) fino ad esaurimento posti disponibili.

**I candidati presenti negli elenchi di subentro che non effettueranno l'immatricolazione entro le date e termini orari di scadenza previsti, decadranno dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.**

La condizione di idoneo all'ammissione si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai Corsi di Studio di cui all'art. 1 in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

### **ART. 14. CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ E CON DIAGNOSI DI DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO - DSA -**

Le prove sono organizzate dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati in situazione di invalidità civile pari o superiore al 66%, di disabilità a norma dell'art.16 della legge n.104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento - DSA – di cui alla legge n.170/2010.

In relazione alle rispettive esigenze personali, i candidati devono tempestivamente formulare apposita richiesta all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, indicativa degli ausili necessari, di eventuali tempi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti per la generalità dei candidati, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova.

Tali stati devono risultare da apposita certificazione medica rilasciata dalla Commissione Medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per

l'emergenza Covid19, con riserva da parte dell'Ateneo di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.

Il tempo aggiuntivo concesso è pari a max il 50% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento - DSA - di cui alla legge n. 170/2010 e successive modificazioni e integrazioni, rilasciata da non più di tre anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da Strutture Sanitarie Locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale, possono formulare apposita richiesta indicativa degli ausili necessari, di eventuali tempi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti per la generalità dei candidati, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova.

Il tempo aggiuntivo concesso è pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

In caso di particolare gravità certificata del DSA, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento della prova stessa potrà essere consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del servizio disabili e DSA di Ateneo.

Non sono ammessi, in ogni caso, i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri che intendano usufruire delle misure di cui sopra, dovranno presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Il Servizio Disabilità dell'Ateneo, esaminata la certificazione presentata dai candidati, accerterà che la documentazione estera attesti una condizione di disabilità o di disturbo dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

**La richiesta degli ausili ritenuti necessari deve essere compilata utilizzando il Modulo allegato al presente Avviso sotto la lett. C) ed inoltrata a mezzo mail all'indirizzo: [servizio.disabilitaedsa@unich.it](mailto:servizio.disabilitaedsa@unich.it) entro il 27 agosto 2024.**

## **ART. 15. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Questa Università procede al trattamento dei dati personali forniti dai candidati nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 679/2016 e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24/04/2018.

In veste di Responsabile del Trattamento, i dati personali forniti dagli interessati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della prova di ammissione e, successivamente, dell'eventuale immatricolazione al Corso di Laurea oggetto del presente Avviso.

Il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'attuale Titolare, per il Responsabile del Trattamento e per gli ulteriori successivi incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con questa Università.

I dati personali conferiti dai candidati alle prove di accesso oggetto del presente Avviso verranno conservati illimitatamente ove, risultati vincitori della selezione, procederanno alla effettiva immatricolazione al Corso di Studio di interesse presso questa Università che, da tale momento, ne assumerà il trattamento in veste di Titolare.

I dati personali invece conferiti per la partecipazione alle prove di accesso dai candidati che non instaureranno successivo rapporto con l'Ateneo verranno conservati, conformemente alle previsioni di cui all'ART. 5 del GDPR 679/2016, sino ad avvenuta chiusura della procedura concorsuale.

I Candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo [www.unich.it/privacy](http://www.unich.it/privacy) del Portale di Ateneo.

#### **ART. 16. PUBBLICITA'**

Il presente Avviso verrà affisso all'Albo Pretorio *Online* di questa Università e pubblicato sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> nella apposita sezione "Concorsi di ammissione a Corsi di Laurea ad accesso programmato - A.A. 2024/2025.

#### **ART. 17. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso costituisce *lex specialis* della procedura concorsuale e la partecipazione alla selezione implica la piena accettazione di tutte le disposizioni in esso contenute. Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia.

Il Rettore  
Prof. Liborio Stuppia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il  
quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Chieti, 01 agosto 2024

#### **Link utili:**

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

<https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1116-del-31-07-2024>



# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

ALL. A

## DOMANDA ISCRIZIONE ANNI SUCCESSIVI / RICONOSCIMENTO TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO

**Al Magnifico Rettore  
Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
di Chieti-Pescara**

Il sottoscritto Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

e-mail certificata \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Iscritto/Laureato presso il Corso di Laurea \_\_\_\_\_

presso l'Università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ quale

studente iscritto al \_\_\_\_\_ anno in posizione di \_\_\_\_\_ per l'anno accademico \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_

### **CHIEDE il Nulla Osta all'iscrizione**

presso il Corso di Laurea in \_\_\_\_\_ di codesta Università,

per l'anno accademico \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_, e, contestualmente, l'ammissione al \_\_\_\_\_ anno in corso.

Allega la documentazione prevista dall' art. 3 dell'Avviso di Selezione per l'accesso ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie a.a.2024-25 e dichiara:

- di essere consapevole che in difetto anche solo parziale della stessa non verranno prese in considerazione né la presente richiesta di rilascio nulla osta al trasferimento né la documentazione fatta pervenire in data successiva alla scadenza dei termini previsti anche se ad integrazione di istanza presentata nei termini;
- di essere a conoscenza che l'esito della valutazione della domanda sarà reso noto esclusivamente via *mail* entro il 07 ottobre 2024 e che non sarà inviata nessuna ulteriore comunicazione. A tale scopo elegge quale recapito di comunicazione il **seguito indirizzo di posta elettronica:** \_\_\_\_\_.
- di aver specificamente letto e compreso le disposizioni riferite ai requisiti ed ai criteri di valutazione di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Dichiara inoltre sotto la propria responsabilità di essere consapevole che:

le domande potranno essere inviate **esclusivamente** a mezzo Posta Elettronica Certificata [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it) precisando all'oggetto:

-RICHIESTA ISCRIZIONE ANNI SUCCESSIVI/ RICONOSCIMENTO TITOLI DI STUDIO  
CONSEGUITI ALL'ESTERO - CORSO DI LAUREA IN: - cognome e nome - entro i termini previsti  
nell'art. 3 del presente Avviso;

Chieti, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



# Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

**ALL. B**

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE** (ai sensi degli art. 46 e seg. del D.P.R. 445/2000)

Ai sensi e per effetti dell’art. 46 D.P.R. n.445/2000 il sottoscritto \_\_\_\_\_, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

**DICHIARA:**

1) di essere iscritto:

<b>Anno Accademico</b>	<b>Anno di corso</b>	<b>Posizione di iscrizione (<i>in corso-fuori corso-ripetente</i>)</b>

2) di avere sostenuto e **superato i seguenti esami:**

<b>Corso integrato/tirocinio</b>	<b>moduli del corso integrato</b>	<b>CFU (Crediti Formativi Universitari)</b>	<b>SSD (Settore Scientifico Disciplinare)</b>	<b>voto (in trentesimi)</b>	<b>data esame</b>

3) di avere conseguito le **frequenze** ai seguenti Corsi Integrati e Tirocinio:

<b>Corso integrato/tirocinio</b>	<b>moduli del corso integrato</b>	<b>CFU (Crediti Formativi Universitari)</b>	<b>SSD (Settore Scientifico Disciplinare)</b>	<b>Periodo: (dal-al)</b>

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI «G. D'ANNUNZIO»  
CHIETI - PESCARA

**ALL. C**

**MODULO DOMANDA FRUIZIONE MISURE COMPENSATIVE L. 104/1992 E SS.MM.II. e L. 170/2010**

Al Magnifico Rettore  
Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti-Pescara

Al Settore Orientamento, Tutorato,  
Placement, Diritto allo Studio e Disabilità

Al Delegato per i Servizi per la Disabilità  
Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti-Pescara

e.mail: [servizio.disabilitaedsa@unich.it](mailto:servizio.disabilitaedsa@unich.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_. Telefono \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

indirizzo presso il quale desidera ricevere eventuali comunicazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

iscritto/a al test di ammissione al Corso di Laurea a numero programmato in

\_\_\_\_\_

Consapevole della possibilità di optare per una o più misure compensative di seguito elencate  
chiede

di fruire delle seguenti misure compensative previste dalla legge 17/99 o dalla legge 170/2010 e  
successive linee guida per la partecipazione alla prova di ammissione al Corso di Laurea in

\_\_\_\_\_ programmata per il giorno 05/09/2024:

- Fruizione di tempo aggiuntivo:
  - a) 30% in più in caso di DSA
  - b) 50% in più in caso di disabilità/invalidità
- affiancamento da lettore umano (un membro della commissione esaminatrice o suo delegato (valido solo per candidati con dislessia diagnosticata);
- utilizzo di calcolatrice - non scientifica – (valido solo per candidati con discalculia diagnosticata);
- utilizzo di fogli con caratteri ingranditi o di un pc/video ingranditore (valido solo per candidati con deficit visivo)
- affiancamento di un membro della commissione esaminatrice per scrittura sotto dettatura (valido solo per candidati con deficit visivo, motorio/fisico);
- accompagnamento alla persona.

Allega:

- certificazione di invalidità/disabilità;
- diagnosi clinica di DSA.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**La richiesta degli ausili ritenuti necessari deve essere compilata ed inoltrata a mezzo mail all'indirizzo: [servizio.disabilitaedsa@unich.it](mailto:servizio.disabilitaedsa@unich.it) entro il 27 agosto 2024.**



**Università degli Studi “G. d’Annunzio”**

**CHIETI - PESCARA**

**ALL. D**

**DICHIARAZIONE SCELTA POLO FORMATIVO PER IL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ indirizzo mail  
\_\_\_\_\_ risultato/a vincitore di concorso per l’  
Ammissione al Corso di Laurea in Infermieristica per l’ a.a.2024/2025 al n° \_\_\_\_\_ della graduatoria.  
Ai sensi dell’**art.1** del Avviso Di Selezione per l’ammissione Ai Corsi Di Laurea Delle Professioni  
Sanitarie A.A. 2024/2025

**DICHIARA**

**A)** di voler frequentare il suddetto Corso di Laurea secondo le seguenti preferenze\*:

- 1) \_\_\_\_\_ (PRIMA SEDE FORMATIVA)
- 2) \_\_\_\_\_ (SECONDA SEDE FORMATIVA)
- 3) \_\_\_\_\_ (TERZA SEDE FORMATIVA)

**B)** di essere consapevole che l’assegnazione del Polo formativo, attribuito in base al punteggio ottenuto ed in considerazione del numero dei posti disponibili presso ciascuno dei Poli Formativi, è definitiva e non potrà per nessun motivo essere modificata.

DATA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ FIRMA

\* Sedi di: Chieti – Pescara – Vasto