



BANDO DI AMMISSIONE

Sessione 2022

Amministrazione Aziendale e Diritto

(classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale)

Economia e Management – percorso Economia e Management

(classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale o classe L-33 Scienze Economiche)

Economia e Management – percorso Economics and Management

(classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale o classe L-33 Scienze Economiche)

Gestione Aziendale

(classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale)

Gestione Aziendale part-time

(classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale)

Anno Accademico 2022/23



Sommario

Premessa	3
Art. 1 Finalità e requisiti di ammissione	3
Art. 2 Numero di posti per corso di studio	4
Art. 3 Date e scadenze	5
Art. 4 Iscrizione sul sito di CISIA e su UniTrento	5
4.1 Autenticazione.....	5
4.2 Scelta del concorso.....	6
4.3 Dichiarazioni e trattamento dei dati	6
Art. 5 Prova di ammissione online – TOLC-E o English TOLC-E	7
5.1 Adattamenti e strumenti compensativi	8
Art. 6 Graduatorie	8
6.1 Punteggi.....	8
Art. 7 Idoneità	9
Art. 8 Conferma posto e immatricolazione	9
8.1 Sessione di marzo.....	9
8.2 Sessione di luglio	10
8.3 Riepilogo dei passaggi necessari	11
Art. 9 Borse di studio e posto alloggio	11
Art. 10 Riconoscimento crediti da altra carriera	11
Art. 11 Contatti utili	12
Nota 1 - Candidati/e con titolo straniero	13
Nota 2 - Contenuti prova di ammissione	14
Nota 3 - Candidati con disabilità, con DSA, che necessitano ausili	15
Nota 4 - Modalità di accesso e autenticazione	17
Nota 5 - Informativa sul trattamento dei dati	18



Premessa

L'Università di Trento (di seguito per brevità anche UniTrento) ai fini delle ammissioni per l'a.a. 2022/23 ai corsi di studio oggetto del bando, prevede per la sessione di **marzo 2022** di procedere con l'erogazione delle **prove di ammissione in modalità on line**. Nella **sessione di luglio**, qualora la situazione sanitaria e le eventuali restrizioni lo permettano, le prove verranno erogate **in presenza**.

Art. 1 Finalità e requisiti di ammissione

1. Per l'anno accademico 2022/23 l'immatricolazione ai corsi di laurea in:

- Economia e Management – percorso generale (italiano)
- Gestione Aziendale
- Gestione Aziendale part-time
- Amministrazione Aziendale e Diritto

è subordinata al superamento di una prova di ammissione denominata **TOLC-E**.

L'immatricolazione al corso di laurea in Economia e Management, **percorso Economics and Management**, erogato interamente in lingua inglese, è subordinata al superamento di una prova di ammissione denominata **English TOLC-E**.

2. Il test **TOLC** è un test nazionale promosso e gestito dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA), cui l'Università di Trento aderisce, che viene erogato su piattaforma informatizzata tramite modalità **TOLC@casa** per la **sessione di marzo**, e in **modalità in presenza per la sessione di luglio**.

3. Sono ammessi/e alla selezione coloro che sono in possesso di cittadinanza italiana, cittadinanza comunitaria e ad esse equiparate, cittadinanza non comunitaria compresi/e nelle categorie di cui all'art. 26¹ L.189/2002 in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti/e all'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado con prospettiva di sostenere l'esame per il conseguimento del titolo finale nell'anno scolastico 2021/22

ovvero

- essere candidati/e in possesso di titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia o all'estero se ritenuto idoneo. I titoli esteri sono idonei nel caso in cui siano stati conseguiti in seguito alla frequenza dell'ultimo **biennio** nel sistema formativo estero (fatti salvi gli accordi bilaterali in materia), e nel caso in cui consentano l'accesso a un corso di studio analogo presso le Università del

¹ "(...) titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché agli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio".



Paese al cui ordinamento si riferiscono e siano conseguiti dopo **12 anni** di scolarità (si veda approfondimento nella [Nota 1](#) del presente bando).

4. I/Le candidati/e che optano per **Economia e Management, percorso in inglese Economics and Management** dovranno essere in **possesso del requisito di conoscenza della lingua inglese, livello minimo B2** (con riferimento al Common European Framework – CEFR). Il requisito deve essere attestato con una delle seguenti modalità:

- tramite un certificato internazionale di conoscenza della lingua inglese riconosciuto dal Dipartimento di Economia e Management;
- tramite documentazione provvisoria relativa al superamento dell'esame finale e al conseguente rilascio del certificato internazionale;
- autocertificando che il percorso di scuola secondaria di secondo grado è stato impartito interamente in lingua inglese;
- dichiarando di essere madrelingua inglese;
- autocertificando di essere cittadino/a o residente di un paese in cui la lingua ufficiale è l'inglese.

La verifica del requisito linguistico avverrà **successivamente al perfezionamento dell'immatricolazione**, entro il primo semestre, secondo modalità che verranno rese note sul portale del corso di studio. Qualora tale verifica dia esito negativo, il/la candidato/a iscritto/a al corso di studio dovrà attestare, tramite certificazione internazionale o esame presso il Centro Linguistico di Ateneo, il livello di conoscenza linguistica richiesto, **prima del sostenimento degli esami curriculari**.

Art. 2 Numero di posti per corso di studio

1. Il numero dei posti disponibili per la sessione estiva è suddiviso come segue:

Corso di Studi	Posti totali a.a. 2022/23	Posti sessione di marzo	Posti sessione di luglio
Economia e Management – percorso generale in italiano	172	138	34
Economia e Management – percorso Economics and Management in inglese	55	44	11
Gestione Aziendale	197	158	39
Gestione Aziendale part-time	55	44	11
Amministrazione Aziendale e Diritto	140	112	28

2. I posti eventualmente non assegnati nella sessione di marzo verranno resi disponibili nella sessione di luglio.



Art. 3 Date e scadenze

Vengono previste le seguenti scadenze riferite alla sessione di marzo e a quella di luglio.

	Iscrizione al concorso	Sosteniment o del TOLC- E o English TOLC-E	Publicazi one graduatori e	Scadenza conferma posto / immatricolazione
Sessione di marzo	Dal 01/02/2022 al 28/03/2022 ore 12.00	Entro il 25/03/2022	Entro il 06/04/2022	Entro il 20/04/2022 ore 12.00
Sessione di luglio	Dal 01/06/2022 al 22/07/2022 ore 12.00	Entro il 21/07/2022	Entro il 05/08/2022	Entro l'11/08/2022 ore 12.00

Art. 4 Iscrizione sul sito di CISIA e su UniTrento

1. Per **rientrare nelle graduatorie** di UniTrento ai/alle candidati/e è richiesta l'iscrizione online accedendo all'indirizzo <https://www.unitn.it/ammissioni>. L'iscrizione su UniTrento, per la quale non è previsto alcun pagamento, deve essere completata:
 - **a partire dal 1° febbraio ed entro le ore 12.00 del 28 marzo 2022** per la sessione di marzo
 - **a partire dall'1° giugno ed entro le ore 12.00 del 22 luglio 2022** per la sessione di luglio.
2. La procedura online di iscrizione alla graduatoria sul **sito di UniTrento** si articola in **due fasi: autenticazione e iscrizione al concorso. Entrambe le fasi sono condizione necessaria e imprescindibile per l'iscrizione alla graduatoria.** La sola creazione dell'account, sul sito di UniTrento, non sarà sufficiente per partecipare alla selezione del corso di studio prescelto in quanto sarà necessario indicare il corso o i corsi di laurea per i quali si vuole entrare in graduatoria e inviare definitivamente la richiesta.
3. L'iscrizione al concorso di marzo è valida esclusivamente per la sessione primaverile. Se si desidera concorrere, con lo stesso punteggio TOLC-E (o English TOLC-E) o con un nuovo punteggio ottenuto da un altro test TOLC-E (o English TOLC-E), alle graduatorie di luglio è obbligatorio iscriversi nuovamente alle graduatorie valide per la sessione estiva.

4.1 Autenticazione

1. Il/la candidato/a potrà accedere alla procedura online di iscrizione in uno dei seguenti modi:
 - tramite **identità SPID**
 - tramite **carta di identità elettronica (CIE)**
 - tramite **username di tipo @unitn.it**
 - tramite **username temporaneo di tipo @guest.unitn.it** da creare sul portale inserendo i propri dati anagrafici e un indirizzo email di riferimento. In tal caso si consiglia di creare l'account almeno tre giorni lavorativi prima della scadenza fissata per l'iscrizione su UniTrento. In caso contrario non potrà essere garantita l'assistenza per la risoluzione di eventuali problemi tecnici che dovessero insorgere in fase di registrazione.



Per tutti i dettagli tecnici su come ottenere e usare un'identità **SPID o CIE**, recuperare un account **@unitn.it** o registrare un account **@guest.unitn.it** si veda la [Nota 4](#) del presente bando.

4.2 Scelta del concorso

- Una volta autenticati il/la candidato/a dovrà rientrare nella procedura, scegliere il concorso e indicare i corsi di laurea per i quali vuole rientrare in graduatoria. In particolare:
 - TOLC-E/English TOLC-E – Graduatoria corsi full time Dip. di Economia e Management:** indicare fino a un massimo di **tre** preferenze tra Economia e Management percorso in italiano, Economia e Management percorso in inglese (Economics and Management), Gestione Aziendale e Amministrazione Aziendale e Diritto. In alternativa potranno essere indicate anche solo una o due preferenze.
 - TOLC-E – Graduatoria Gestione Aziendale part-time:** indicare il nome del corso di studio in Gestione Aziendale.
Il/La candidato/a che sceglie il corso di laurea in Gestione aziendale part-time non potrà scegliere nessun altro corso di studio full time. Il/La candidato/a che opta per un corso full time non potrà scegliere Gestione aziendale part time.
- L'indicazione della preferenza è vincolante. Il/La candidato/a che avrà inserito tra le proprie preferenze il percorso in inglese (**Economics and Management**), in **qualsunque ordine di preferenza** rispetto agli altri corsi di laurea, dovrà necessariamente sostenere **l'English TOLC-E**. In caso di preferenze multiple il risultato ottenuto sarà considerato valido anche ai fini dell'ammissione ai corsi in lingua italiana.
- Per i/le candidati/e che avranno inserito, in qualsiasi ordine di preferenza, il percorso Economics and Management, verrà considerato valido esclusivamente il punteggio ottenuto con l'English TOLC-E, a prescindere dal sostenimento di un TOLC-E in italiano precedente o successivo.**
- Per gli/le stessi/e candidati/e di cui al comma precedente, il mancato sostenimento dell'English TOLC-E comporta l'esclusione dalle graduatorie del percorso in lingua inglese Economics and Management.**
- L'indicazione e l'ordine di preferenza sono **vincolanti**.
- I/Le candidati/e in posizione utile nella graduatoria del corso di laurea indicato come preferito **non** saranno inseriti/e nella graduatoria del corso di laurea per il quale hanno indicato una preferenza di livello inferiore.
- In caso di sostenimento del TOLC-E (o English TOLC-E) in una sede/data diversa da quella di Trento, il punteggio verrà acquisito direttamente dall'Ufficio Ammissioni tramite accesso alla banca dati CISIA: non è quindi necessario alcuna comunicazione da parte del/la candidato/a.

4.3 Dichiarazioni e trattamento dei dati

- Le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 nr. 445 art.47, in fase di preiscrizione saranno puntualmente verificate presso gli istituti scolastici di provenienza. In



caso di dichiarazioni mendaci i/le candidati/e potranno essere esclusi/e dalla graduatoria di ammissione o, in caso di verifica successiva all'immatricolazione, dal corso di studio prescelto. **L'accesso al software e alla relativa piattaforma di erogazione della prova nonché l'identificazione del/della candidato/a il giorno del test varrà anche come sottoscrizione dei dati dichiarati in fase di candidatura online.**

2. I dati personali forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 come specificato nella [Nota 5](#) del presente bando).
3. Nel caso in cui si riscontrassero problemi nella procedura online di iscrizione alla selezione, si dovrà contattare l'Ufficio Ammissioni, all'indirizzo ammissioni@unitn.it.

Art. 5 Prova di ammissione online – TOLC-E o English TOLC-E

1. È possibile sostenere il TOLC-E (o English TOLC-E) nelle date previste dall'Università di Trento o nelle date previste dalle altre Università consorziate.
2. Il calendario delle prove previste presso l'ateneo di Trento e presso gli altri Atenei è disponibile sul sito <https://www.cisiaonline.it/>
3. Per sostenere il test è necessario iscriversi alla prova sul sito di Cisia (<https://www.cisiaonline.it/>) secondo le scadenze previste nelle sedi indicate.
4. Sarà possibile sostenere il TOLC nelle date previste dall'Università di Trento o nelle altre date previste da una delle sedi di test CISIA. Ai fini della graduatoria sarà valido **l'ultimo punteggio TOLC in ordine cronologico** ottenuto a partire dal **1° gennaio 2022** in qualsiasi sede di test CISIA. A tal fine si specifica che sarà considerato valido il punteggio conseguito nel TOLC a prescindere dalla sede e dalla data in cui è stato svolto (**non è pertanto obbligatorio sostenere il TOLC nelle date previste da UniTrento**).
5. Il test TOLC potrà quindi essere sostenuto:
 - **sessione di marzo (TOLC da sostenere entro e non oltre il 25 marzo):** nelle date previste dall'Università di Trento nelle giornate **dal 15 al 18 marzo, dal 22 marzo al 25 marzo o nelle date previste da una delle sedi di test CISIA**, secondo il calendario online;
 - **sessione di luglio (TOLC da sostenere entro e non oltre il 21 luglio):** nelle date previste dall'Università di Trento nelle giornate **dal 12 al 14 luglio e dal 19 al 21 luglio 2022 o nelle date previste da una delle sedi di test CISIA**, secondo il calendario online.

Il TOLC può essere sostenuto più volte, ma non più di una volta nello stesso mese solare, a prescindere dall'Ateneo erogatore e secondo i calendari predisposti da ogni Ateneo. Chi è iscritto a un TOLC non può iscriversi a un altro TOLC prima di aver svolto quello a cui è già prenotato.

6. Per gli approfondimenti relativi alle diverse strutture delle prove di ammissione si veda la [Nota 2](#) al presente bando di ammissione.
7. Durante la prova ai/alle candidati/e è permesso comunicare solamente con gli incaricati della vigilanza o con i componenti della commissione esaminatrice. I/le candidati/e non potranno



tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, carta, calcolatrici e altri strumenti elettronici. Il/La candidato/a che venga trovato/a in possesso dei suddetti oggetti sarà **escluso/a dalla prova**.

8. Le modalità di erogazione della prova verranno comunicate ai/alle candidati/e al momento dell'iscrizione sul sito di Cisia.
9. L'iscrizione al concorso in Esse3 secondo le modalità indicate all'art. 4 del presente bando e il sostenimento del TOLC sono entrambi passaggi obbligatori. Il solo sostenimento del TOLC non comporta l'automatica ammissione nella graduatoria del corso di proprio interesse. Allo stesso modo, la sola iscrizione al concorso non garantisce l'inserimento del proprio nominativo in graduatoria senza il sostenimento di un TOLC nei tempi previsti dal presente bando.

5.1 Adattamenti e strumenti compensativi

1. La prova è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei/le candidati/e con disabilità a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei/le candidati/e con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 (come specificato alla [Nota 3](#) del presente bando di ammissione).
L'applicazione di quanto indicato nella nota è condizione **imprescindibile** all'ottenimento di adeguati strumenti compensativi.

Art. 6 Graduatorie

1. L'ammissione ai corsi di laurea avviene secondo un ordine di graduatoria stabilito in base al punteggio conseguito nel test TOLC (**esclusa** la sezione di **lingua inglese** per il **TOLC-E**).
2. Nella prova relativa al test English TOLC-E non è presente la sessione inglese.

6.1 Punteggi

1. Il risultato del **TOLC-E** o del **English TOLC E** è assegnato come segue:
 - 1 punto per ogni risposta corretta
 - 0 punti per ogni risposta non data
 - - 0,25 punti per ogni risposta errata
2. Le **graduatorie** differenziate per corso di laurea saranno pubblicate all'indirizzo <http://infostudenti.unitn.it/>:
 - **entro il giorno 6 aprile 2022** per la sessione di **marzo 2022**
 - **entro il giorno 5 agosto 2022** per la sessione di **luglio 2022**
3. I/Le candidati/e che hanno sostenuto il **test GMAT** o il **test SAT** possono rientrare nella graduatoria di UniTrento attraverso una conversione del punteggio GMAT o SAT senza quindi sostenere il TOLC-E e/o l'English TOLC-E. I punteggi minimi riconosciuti sono i seguenti:



- il **punteggio minimo SAT** considerato per entrare in graduatoria è pari a **900/1600**. La posizione in graduatoria verrà determinata nel seguente modo: punteggio finale = (punteggio SAT-900) *0,04+8
- il **punteggio minimo GMAT** considerato per entrare in graduatoria è pari a **450/800**. La posizione in graduatoria verrà determinata nel seguente modo: punteggio finale = (punteggio GMAT-450) *0,08+8

Il certificato attestante il possesso del test GMAT o SAT dovrà essere inviato a ammissioni@unitn.it entro e **non oltre il giorno 14 marzo per la sessione primaverile e il 7 luglio 2022 per la sessione estiva**. I/Le candidati/e in possesso di tali certificati dovranno comunque provvedere all'iscrizione alla graduatoria per il corso di studio a cui sono interessati, secondo le modalità indicate nell'art.4, **pena l'esclusione dalla graduatoria di ammissione**.

Nel caso in cui un candidato sia in possesso di un punteggio GMAT o SAT e abbia anche sostenuto un test TOLC-E o English TOLC-E entrerà in graduatoria con l'ultimo punteggio in ordine cronologico.

Art. 7 Idoneità

1. È prevista una soglia minima di idoneità per l'ammissione pari a **8 punti su 36**.
2. Esclusivamente per la sessione estiva, nel caso di posti disponibili saranno inoltre ammessi con eventuali OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) i/le candidati/e che otterranno un **punteggio inferiore a 8**. Le modalità e le tempistiche di assolvimento degli OFA saranno comunicate in sede di pubblicazione delle graduatorie.
3. Ai/Alle candidati/e che nella sezione **matematica** avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a **5/13** sarà riconosciuto in carriera, in caso di immatricolazione, il test di accesso di matematica, come previsto dagli ordinamenti dei corsi di laurea del Dipartimento di Economia e Management.
4. Ai/Alle candidati/e che avranno totalizzato un punteggio pari o superiore a **500/800** per il test **SAT** nella sezione matematica, e **40/60** per il test **GMAT** sezione quantitativa, sarà riconosciuto in carriera, in caso di immatricolazione, il test di accesso di matematica, come previsto dagli ordinamenti dei corsi di laurea del Dipartimento di Economia e Management.
5. Per la prova di conoscenza della **lingua inglese** il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date. Il punteggio assegnato alla prova di conoscenza della lingua inglese non concorre alla definizione del punteggio finale.
6. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al/alla candidato/a più giovane.

Art. 8 Conferma posto e immatricolazione

8.1 Sessione di marzo

1. I candidati in posizione utile in graduatoria dovranno:



- **confermare il posto** entro le ore 12 del **20 aprile 2022 secondo le modalità che verranno rese note contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie**. I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante lo scorrimento della graduatoria che verrà pubblicata il giorno il giorno **28 aprile 2022**. Un eventuale ulteriore scorrimento verrà pubblicato entro il giorno 20 maggio 2022. Eventuali ulteriori scorrimenti verranno comunicati in sede di pubblicazione delle graduatorie.
 - **immatricolarsi** nel periodo compreso tra il **11 luglio ed entro le ore 12.00 del 22 luglio 2022**, con la modalità che sarà resa nota alla pagina web <https://infostudenti.unitn.it/it/immatricolazioni>.
2. **(!) Coloro che non confermeranno il posto o perfezioneranno l'immatricolazione nei termini e con le modalità previsti, saranno considerati/e a tutti gli effetti rinunciatari/ie.**
 3. Qualora dovessero risultare posti non assegnati successivamente alla chiusura delle immatricolazioni di cui sopra (ossia successivamente al 22 luglio 2022), si procederà con un ulteriore scorrimento delle graduatorie. L'eventuale scorrimento e le modalità di immatricolazione verranno pubblicati entro il giorno 29 luglio alla pagina <https://infostudenti.unitn.it>

8.2 Sessione di luglio

1. I/Le candidati/e in posizione utile (idoneo/a ammesso/a) nella graduatoria di ammissione della sessione di luglio dovranno **immatricolarsi** entro **le ore 12.00 del 11 agosto 2022**, con la modalità che sarà resa nota alla pagina web <https://infostudenti.unitn.it/it/immatricolazioni>.
2. I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia ed eventuali ulteriori posti non assegnati nella graduatoria primaverile saranno resi disponibili mediante lo **scorrimento** della graduatoria, che verrà pubblicato **entro il 24 agosto 2022**.
3. I/Le candidati/e in posizione utile nella graduatoria di scorrimento dovranno **immatricolarsi entro le ore 12.00 del 31 agosto 2022**. La modalità di immatricolazione sarà resa nota **contestualmente alla pubblicazione della graduatoria**.
4. **(!) Coloro che non perfezioneranno l'immatricolazione nei termini e con le modalità previste saranno considerati/e a tutti gli effetti rinunciatari/ie.**
5. In generale per tutte le sessioni, i/le candidati/e idonei/e ammessi/e nella graduatoria del corso di laurea indicato come seconda o terza scelta dovranno comunque confermare il posto o immatricolarsi, se vorranno essere ripescati sulle scelte di ordine superiore. Solo chi avrà compilato la domanda di conferma posto o di immatricolazione, sarà, infatti, **spostato/a d'ufficio** nel corso di laurea di prima o seconda scelta nel caso si rendessero disponibili posti in fase di ripescaggio.
6. Ulteriori posti disponibili a seguito di **esaurimento della graduatoria** e di **mancato raggiungimento del numero programmato**, saranno messi a disposizione a favore di coloro che avranno sostenuto un test TOLC entro e non oltre la data dell'8 settembre 2022. Numero di posti, modalità e tempistiche saranno eventualmente comunicate sulla pagina di



<https://infostudenti.unitn.it/it/ammissione-e-immatricolazione/ammissione-immatricolazione-lauree-e-magistrali-ciclo-unico>

7. La data degli eventuali ulteriori scorrimenti sarà comunicata contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie. Le procedure di iscrizione e immatricolazione proseguiranno nel limite del numero programmato, entro e non oltre la metà del mese di ottobre 2022.

8.3 Riepilogo dei passaggi necessari

1. Scelta del percorso di studi;
2. Iscrizione alla graduatoria di ammissione (sul sito di UniTrento);
3. Iscrizione al test TOLC-E o English TOLC -E (sul sito di CISIA);
4. Sostenimento del TOLC entro le date definite nel presente bando;
5. Compilazione domanda di conferma posto o di immatricolazione.

Chi non dovesse rientrare nella graduatoria della sessione di marzo, potrà concorrere nella successiva, presentando una **nuova domanda di iscrizione alla graduatoria** in base alle indicazioni dell'art. 8.2. Sarà in ogni caso considerato valido l'esito dell'ultimo TOLC-E (o English TOLC-E).

Art. 9 Borse di studio e posto alloggio

1. L'eventuale richiesta di **borsa di studio e posto alloggio** deve essere presentata secondo le modalità e le tempistiche indicate nel bando dell'[Opera Universitaria](#).

Art. 10 Riconoscimento crediti da altra carriera

1. Nella **sessione primaverile** non sono previste per i/le candidati/e procedure dedicate al riconoscimento di esami sostenuti in un'eventuale carriera universitaria pregressa.
2. Durante **la sessione estiva**, tenuto conto dei posti previsti nell'ambito della programmazione annuale, è possibile effettuare domanda di passaggio di corso, trasferimento da altro Ateneo o riconoscimento crediti per l'ammissione ad anni successivi al primo.
3. I/Le candidati/e che effettuano domanda di passaggio di corso, trasferimento da altro Ateneo o chiedono il riconoscimento di esami sostenuti durante una precedente carriera universitaria devono consultare la sezione la pagina <https://infostudenti.unitn.it/it/trasferirsi-e-cambiare-corso> e attenersi alle "Linee Guida" del corso di laurea di proprio interesse.
4. Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti di riferimento, a partire dal **4 luglio 2022 ed entro il 22 luglio 2022**, la domanda di riconoscimento crediti, secondo le modalità indicate alla pagina <https://infostudenti.unitn.it/it/trasferirsi-e-cambiare-corso> per la verifica dei requisiti necessari per l'ammissione ad anni successivi al primo.
5. I/Le candidati/e interessati a presentare una domanda di riconoscimento crediti per l'ammissione ad anni successivi dovranno, in via precauzionale, **isciversi e sostenere la prova di ammissione al primo anno** del corso di interesse secondo le scadenze previste



dal presente bando. In tal modo i/le candidati/e che in seguito alla valutazione della carriera non risultassero in possesso dei requisiti per l'iscrizione al secondo o terzo anno di corso potranno essere eventualmente immatricolati al primo anno in caso di posizione utile in graduatoria.

6. I risultati della domanda di riconoscimento crediti e l'ammissione al corso di laurea con o senza sostenimento della prova saranno resi noti via mail entro il **5 agosto 2022**.
7. Contestualmente alla comunicazione ufficiale dell'ammissione ad anni successivi al primo, verranno comunicate le modalità di iscrizione specifiche.

Art. 11 Contatti utili

- **Ufficio Ammissioni**

per informazioni relative alla procedura di ammissione

mail: ammissioni@unitn.it

tel: 0461 282170

sportello on line disponibile su appuntamento prenotabile all'indirizzo

<https://prenotazioneportello.unitn.it/>

- **Servizio Inclusione**

per candidati/e con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

mail: inclusione.studente@unitn.it

sito web: <https://www.unitn.it/inclusione/89144/servizio-inclusione-comunita-studentesca>

- **Account**

per questioni inerenti la registrazione in fase di iscrizione alla prova

mail: account.help@unitn.it

sito web: <https://icts.unitn.it/account-unitn>

- **Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti**

per informazioni sul corso di studio e sul percorso universitario

mail: supportostudentiecogiursi@unitn.it

- **Opera Universitaria**

per informazioni riguardanti richiesta posto alloggio e/o borse di studio

sito web: <http://www.operauni.tn.it/>

Per il Rettore

Il Responsabile della

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

f.to dott. Paolo Zanei



Nota 1 - Candidati/e con titolo straniero

Come indicato nel bando, sono ammessi alla selezione i candidati/e in possesso di titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia o all'estero se ritenuto idoneo. I titoli conseguiti all'estero sono idonei nel caso in cui consentano l'accesso ad un corso di studio analogo presso le Università del Paese al cui ordinamento si riferiscono e siano stati ottenuti frequentando almeno **due anni** di corso del sistema estero (fatti salvi gli accordi bilaterali in materia) e siano conseguiti dopo **12 anni** di scolarità.

I/Le candidati/e già in possesso del titolo di studio dovranno completare la procedura online secondo le modalità e tempistiche che verranno comunicate via email agli/alle interessati/e a seguito del sostenimento della prova.

Nella procedura online verrà richiesto ai/alle candidati/e di allegare i seguenti documenti:

1. originale del titolo di studi, già legalizzato dalla competente autorità del Paese che lo ha rilasciato (o con timbro Apostille, laddove possibile);
2. traduzione ufficiale in italiano del titolo di studi, se il titolo **non** è stato rilasciato in inglese, francese, tedesco o spagnolo;
3. Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che lo ha rilasciato (se già disponibile).

Si specifica inoltre:

- a) se è prevista una prova di idoneità accademica per l'accesso all'università del paese di provenienza, servirà anche l'originale del certificato attestante il superamento di tale prova (es. Selectividad in Spagna, Gaokao per la Cina, Prova de Aferição o Prova Geral de Acesso ao Ensino Superior in Portogallo, Vestibular in Brasile, ecc.);
- b) per accedere ai corsi universitari in Italia è obbligatorio avere 12 anni di scolarità pregressi. Se gli anni per conseguire il diploma di scuola secondaria superiore sono inferiori a 12, è possibile raggiungere la soglia usando uno o due anni di università eventualmente frequentati. Per fare questo è necessario presentare l'originale del certificato di iscrizione, rilasciato dall'università frequentata, con la lista degli esami superati oppure originale del titolo post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario.



Nota 2 - Contenuti prova di ammissione

Il **TOLC-E** (www.cisiaonline.it) è uno strumento di valutazione delle capacità iniziali dei/delle candidati/e ed è composto da 36 quesiti suddivisi in tre sezioni: **logica, comprensione verbale e matematica**. Al termine del TOLC-E è prevista una sezione aggiuntiva obbligatoria per la prova della conoscenza della lingua Inglese che non concorre alla formazione del punteggio considerato per la formazione delle graduatorie.

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
LOGICA	13 QUESITI	30 MINUTI
COMPRESIONE VERBALE	10 QUESITI	30 MINUTI
MATEMATICA	13 QUESITI	30 MINUTI
TOTALE	36 QUESITI	1 ORA E 30 (90 MINUTI)
INGLESE	30 QUESITI	15 MINUTI
TOTALE CON INGLESE	66 QUESITI	1 ORA e 45 (105 MINUTI)

L'**English TOLC-E** (www.cisiaonline.it) è uno strumento di valutazione delle capacità iniziali dei/delle candidati/e ed è composto da 36 quesiti suddivisi in 3 sezioni: **logic, reading comprehension and mathematics**.

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
LOGIC	13 QUESTIONS	30 MINUTES
READING COMPREHENSION	10 QUESTIONS	30 MINUTES
MATHEMATICS	13 QUESTIONS	30 MINUTES
TOTAL	36 QUESTIONS	90 MINUTES

Alla pagina <http://www.cisiaonline.it/come-esercitarsi-ai-test-cisia/> sono disponibili le informazioni utili alla preparazione dei test Cisia.



Nota 3 - Candidati con disabilità, con DSA, che necessitano ausili

I/Le candidati/e con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), possono dichiarare la propria condizione e richiedere gli ausili e/o le misure per lo svolgimento della prova all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA, e provvederanno a trasmettere, attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, idonea certificazione, completa in ogni sua parte. Sulla base della documentazione pervenuta, la Commissione incaricata decide in merito alle modalità ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento delle prove.

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'ASL; la documentazione non deve essere più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età;
- Certificazione di riconoscimento di handicap in base alla L. 104/92;
- Certificazione di invalidità civile

I/Le candidati/e in possesso delle certificazioni di cui ai punti precedenti possono essere ammessi allo svolgimento della prova anche se non aggiornate a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva, da parte degli Atenei, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Sarà possibile indicare le specifiche richieste e presentare la certificazione a supporto delle stesse anche all'atto dell'iscrizione alle graduatorie di Ateneo all'indirizzo <https://www.unitn.it/ammissioni> (come indicato all'articolo 5, comma 1).

Non saranno prese in considerazione certificazioni presentate oltre la data e l'ora previste per l'iscrizione alla prova e/o certificazioni diverse da quelle previste nella presente nota.

Gli adattamenti della prova di ammissione possono consistere in tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA; fino al 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap) o ausili necessari (tutor lettore, calcolatrice non scientifica, altro). Si specifica inoltre che, nei casi in cui la normativa preveda l'assegnazione di un tutor lettore e/o scrittore, UniTrento prevede unicamente l'assegnazione di un tutor familiare (per coloro che ne abbiano fatto espressa richiesta).

I/Le candidati/e con disabilità o DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure per lo svolgimento della prova presso l'Ateneo di Trento, devono presentare, tramite l'apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione in lingua italiana o in lingua inglese. Tali candidati sono tenuti a contattare il Servizio Inclusione Comunità studentesca (inclusione.studente@unitn.it) al fine di verificare la completezza dei documenti presentati, entro il 7 marzo 2022 alle ore 12:00 per la sessione primaverile e entro il 4 luglio 2022 alle ore 12:00 per la sessione estiva. La Commissione preposta ad esaminare le certificazioni di cui ai punti precedenti, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.



UNIVERSITÀ
DI TRENTO

I/Le candidati/e in possesso di certificazione di disabilità che necessitino di particolari ausili o misure non applicabili da remoto, qualora ne facciano richiesta, potranno svolgere l'esame in presenza presso la sede Trento, previa autorizzazione della Commissione incaricata di esaminare le certificazioni.

In caso di problemi in fase di iscrizione o per verificare eventuali misure compensative è possibile contattare il Servizio Inclusione Comunità studentesca, all'indirizzo inclusione.studente@unitn.it, o consultare le informazioni all'indirizzo <https://www.unitn.it/inclusione/89144/servizio-inclusione-comunita-studentesca>



Nota 4 - Modalità di accesso e autenticazione

Accesso con SPID

Per accedere alle procedure di iscrizione è consigliato usare SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che in automatico certifica l'identità della persona sui sistemi UniTrento e le predispone un account di tipo @unitn.it

- Per richiedere l'identità SPID (utile per accedere a diversi servizi online della Pubblica Amministrazione) si prega di consultare il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

Accesso con CIE

La carta di identità elettronica permette la registrazione in autonomia per tutti i servizi relativi ad Ammissioni, immatricolazioni e servizi agli studenti. Maggiori informazioni sulla CIE disponibili sul sito <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>

Accesso con account UniTrento

Chi non possiede SPID ma dispone già di un account rilasciato dall'Ateneo può accedere alla procedura di iscrizione con lo username già in suo possesso (del tipo nome.cognome@guest.unitn.it oppure nome.cognome@unitn.it).

- Se si dispone di un account UniTrento ma non si ricorda la password: <https://icts.unitn.it/password>
- Per saperne di più su username e password UniTrento: <https://icts.unitn.it/account-password>

Registrazione di account "guest" UniTrento

Chi non dispone di identità SPID né di un account rilasciato dall'Ateneo può registrare un account temporaneo come "guest". Successivamente all'immatricolazione tale account verrà convertito in account definitivo di tipo @unitn.it

- Per registrare un account guest: <https://webapps.unitn.it/Registration/>



Nota 5 - Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (di seguito "GDPR") l'Università degli Studi di Trento ti fornisce, prima di procedere alla compilazione della domanda, le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dati è contattabile al seguente indirizzo email: rpd@unitn.it.

3. Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università di Trento tratterà i dati personali raccolti nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato.

I dati relativi alla salute dei candidati con disabilità, DSA e altri Bisogni Educativi Speciali, se forniti, saranno trattati esclusivamente per garantire la fruizione dei servizi di inclusione nell'ambito dello svolgimento delle prove.

I dati forniti nel questionario saranno trattati dall'Università esclusivamente a fini statistici per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di orientamento. I risultati saranno utilizzati solo in forma anonima e/o aggregata.

4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per partecipare alla procedura di ammissione ed il mancato conferimento ne preclude la partecipazione.

Il conferimento dei dati relativi alla salute è facoltativo ma il mancato conferimento determina l'impossibilità di poter beneficiare dei servizi, supporti e/o agevolazioni richieste.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati, in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, necessità. Non sarà attuato nessun processo decisionale automatizzato.

6. Categorie di destinatari ed eventuale trasferimento all'estero

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi nel caso in cui ciò sia necessario per lo svolgimento della procedura. In particolare, i dati personali saranno comunicati alla società/ente preposto ai servizi connessi alle procedure di selezione per la condivisione dei dati relativi agli iscritti alle prove selettive e per la gestione delle graduatorie di ammissione ai corsi di studio.

Resta salva la comunicazione di dati personali a soggetti terzi in adempimento di obblighi di legge e/o provvedimenti dell'Autorità di Pubblica Sicurezza e/o Giudiziaria.



I dati raccolti nell'ambito della presente procedura non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra UE.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione delle finalità sopraindicate e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente in tema di conservazione e archiviazione della documentazione amministrativa.

8. Diritti degli interessati

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, ricorrendone i presupposti, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al loro trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Ulteriori informazioni sulla protezione dei dati sono reperibili alla seguente pagina

<https://www.unitn.it/ateneo/2077/privacy-e-protezione-dei-dati-personali>